

ORDNINGSREGLER FÖR BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN PRÄSTHAGEN

En bostadsrättsförenings ordningsregler kompletterar dess stadgar. I ordningsreglerna behandlas frågor som är av allmänt intresse för att skapa trivsamma och ekonomiskt vettiga förhållanden i boendet. Ordningsreglerna gäller, om inte annat anges, i hela föreningens område. I styrelsens uppdrag ingår att tillse att de fastställda ordningsreglerna efterlevs. Styrelsen har möjlighet att revidera och komplettera reglerna vid behov, då brister påträffas eller kompletteringar behövs.

Styrelsen kan inte ensam skapa ett gott förhållande i föreningen. För att detta skall kunna uppnås krävs din medverkan – både i att efterfölja föreskrifterna, aktivt påtala brister i dem och påtala för grannar när de missat att följa dem. Stadgar och ordnings Det är ditt ansvar att hålla dig uppdaterad om föreningens stadgar och ordningsregler och det är även ditt ansvar som bostadsrättsinnehavare att se till att besökare är medveten om dessa.

Innehållsförteckning

1 Allmänt.....	2	4.11 Häck	4
1.1 Omfattning.....	2	4.12 Buskar, träd.....	4
1.2 Väsentlig förändring	2	4.13 Lekföremål.....	4
1.3 Avtal	2	5 Renhållning	4
1.4 Revidering av regler.....	2	5.1 Hushållsavfall	4
1.5 Arkivering.....	2	5.2 Biologiskt avfall.....	4
1.6 Överträdelse.....	2	5.3 Övrigt avfall.....	4
2 Underhåll och felanmälan	2	6 Allmänna lokaler	4
2.1 Allmänt	2	6.1 Soprummen.....	4
2.2 Inre underhållsansvar.....	2	6.2 Tvättstugor	4
2.3 Yttre underhållsansvar	2	6.3 Redskapsförvaring	4
2.4 Skador i bostadsrätten	2	6.4 Skyltning.....	4
2.5 Akuta skador	2	7 Infarter och parkeringar.....	4
2.6 Försäkringsskydd.....	2	7.1 Biltrafik.....	4
2.7 Felanmälan i övrigt	2	7.2 Bilunderhåll	5
3 Bostadsrätten.....	2	7.3 Fordonstyper på parkering	5
3.1 Ändring i bostadsrätt.....	2	7.4 Uppställning av bil.....	5
3.2 Vattensäng	3		
3.3 Verksamhet i bostadsrätten	3		
3.4 Förråds- och vindsutrymme	3		
3.5 Störande ljud.....	3		
3.6 Värme och vatten	3		
3.7 Värme- och konditioneringsystem	3		
3.8 Fast kabelTV-anläggning.....	3		
3.9 Sällskapsdjur.....	3		
4 Utomhus	3		
4.1 Dispositions rätt av mark	3		
4.2 Sällskapsdjur.....	3		
4.3 Antenn, parabolantenn	3		
4.4 Vattenutkast	3		
4.5 Veranda, altan på uteplats	3		
4.6 Markis.....	3		
4.7 Tak över uteplats.....	3		
4.8 Inglasning av uteplats	4		
4.9 Skiljeplank, spalje.....	4		
4.10 Staket, räcke, mur	4		

1 Allmänt

1.1 Omfattning

Bostadsrättsinnehavaren skall rätta sig efter de ordningsregler och övriga föreskrifter som utfärdas av styrelsen för gemensamhetsmark, soprum, tvättstuga, biluppsättningsplats, centralantenn och övriga yttre och inre utrymmen och anläggningar.

Föreskrifterna gäller alla som bor eller vistas i bostadsrätten eller i bostadsområdet.

1.2 Väsentlig förändring

Med väsentlig förändring avses en förändring som kräver styrelsens beslut före genomförande. Det kan exempelvis handla om inverkan på fastigheten som kan få framtida konsekvenser.

Blankett tillhandahålls via föreningens hemsida eller styrelsen.

1.3 Avtal

I fall då särskilda krav ställs på utförande, återställande, ansvar och/eller tidsbegränsning kan avtal upprättas mellan bostadsrättsinnehavare och styrelse.

1.4 Revidering av regler

Vid justering av ordningsregler kan tidigare förändringar blir ogiltiga. Beroende på styrelsens och stämmans beslut kan antingen anmodan om åtgärd alternativt dispens utfärdas.

1.5 Arkivering

Ansökan och beslut om förändringar arkiveras i föreningens lägenhetsregister för eventuell framtida referens.

1.6 Överträdelser

Överträdelser mot föreningens stadgar, ordningsregler eller övriga föreskrifter kan leda till att medlemmen blir ekonomiskt ersättningskyldig eller riskerar uppsägning av medlemskap i föreningen.

2 Underhåll och felanmälan

2.1 Allmänt

Bostadsrättsinnehavaren skall vara aktsam om, och väl vårda, såväl egen bostadsrätt som föreningens egendom i övrigt.

2.2 Inre underhållsansvar

Fördelning av underhålls- och reparationsansvar mellan medlem och förening specificeras i detalj i guide som boende och felanmälan har tillgång till.

Det är medlemmens ansvar att utföra underhåll och kontroll regelbundet av värmepannan enligt instruktionsbok. Detta inkluderar rensning av luftfilter, rensning av spillvattenrör till golvvbrunn och kontroll av övertrycksventiler. Felanmälan som påkallats, men kunde undvikits om underhåll utförts, kan komma att vidarefaktureras boende.

Vid felanmälan kan medlemmen upplysas om ärendet omfattas av medlemmens eller föreningens underhållsansvar.

Guide för underhållsansvar tillhandahålls via föreningens hemsida och/eller styrelsen.

2.3 Yttre underhållsansvar

Radhusen: Mark i anslutning till bostadsrätten, det vill säga marken fram till grusgång på entré- och gårdssida, uteplatser samt förråd sköts av respektive bostadsrättsinnehavare.

Flerbostadshusen: Mark i anslutning till bostadsrätten sköts av den bostadsrättsinnehavare som är bosatt på nedre plan. Uteplatser samt förråd sköts av respektive bostadsrättsinnehavare.

Staket, räcke, uteplatser, buskar, träd, häckar etcetera ska skötas föredömligt och ej sticka ut i gångar, ligga an mot fasader, förhindra fastighetsunderhåll, vara till fara eller besvär för grannar.

Det är medlemmens skyldighet att rätta sig efter de krav som styrelse eller fastighetsskötare kan ställa på åtgärder.

2.4 Skador i bostadsrätten

Skador som omfattas av föreningens ansvar, ska av medlemmen anmälas till anvisad felanmälan. Vid misstanke om fastighetsrelaterad försäkringsskada i bostadsrätten sker vidare anmälan till försäkringsbolag via fastighetsförvaltaren.

2.5 Akuta skador

Om det i bostadsrätten uppstår en akut skada som måste åtgärdas omgående (exempelvis risk för vattenskada) ska felanmälan (med jourhänvisning utanför öppettider) omedelbart kontaktas.

2.6 Försäkringsskydd

Det är medlemmens skyldighet att se till att den egna bostadsrätten omfattas av hemförsäkring och bostadsrättsskydd. I de fall fastighetsförsäkringen omfattar ett kollektivt bostadsrättstillägg som komplement till medlemmens hemförsäkring är medlemmen ej skyldig att inneha ett bostadsrättsskydd i sin egen hemförsäkring.

Föreningen har ett kollektivt bostadsrättstillägg.

2.7 Felanmälan i övrigt

Fel som påträffas på elinstallationer, tvättstugor, belysning, lekturströmlinje eller övrigt i området ska anmälas vid behov till felanmälan.

Fel på telefoni-, data- och kabelTV-nät anmäls till respektive tjänsteleverantör.

3 Bostadsrätten

3.1 Ändring i bostadsrätt

När större ändringar i bostadsrätten planeras, exempelvis flytt av väggar, byggande av extra rum eller elinstallation krävs styrelsens medgivande.

Blankett för väsentlig förändring ska användas, se punkt 1.2. Entrédörr till bostadsrätt får ej bytas ut.

3.2 Vattensäng

Vattensäng får ej placeras på övre våning i radhus, eller på loft i flerbostadshus. Medlem svarar personligen för de försäkringskostnader som en vattensäng kan medföra.

3.3 Verksamhet i bostadsrätten

I bostadsrätten får ej utövas sådant arbete som kan störa övriga bostadsrättsinnehavare eller bedrivs yrkes- eller affärsverksamhet utan styrelsens medgivande.

3.4 Förråds- och vindsutrymme

I utvändigt förråd och på vindar får ej matvaror och dylikt förvaras på sådant sätt att det kan locka till sig skadedjur. Det är heller inte tillåtet att förvara brandfarliga vätskor i förråden.

Egna elinstallationer i föreningens befintliga elslingor i förråden får ej utföras. Elutrustning som planeras användas permanent i förråden ska anslutas till bostadsrättens egen el. Sådant installationsjobb kräver styrelsens medgivande och ska utföras av behörig elektriker.

3.5 Störande ljud

Bostadsrättsinnehavare skall iaktta hänsyn gällande buller och annat störande ljud. Detta innebär att mellan 23:00 och 06:00 får ej störande vattentappning förekomma. Ej heller radio-, TV- och dylika ljud på hög nivå. Andra störande ljud som skall undvikas är till exempel bullrig gång i trappor med mera.

3.6 Värme och vatten

Vintertid ska tillses att risk för frysskada på vattenledning och värmeradiator ej uppstår. Pannan får ej lämnas avstängd längre tid förutom under sommartid. Vattenkranar får ej lämnas öppna - detta gäller speciellt om huvudvattenkranen är avstängd.

3.7 Värme- och konditioneringsystem

Till bostadsrättens värmepanna får inte anslutas golvvärme eller handdukstork. Observera inre underhållsansvar för värmepanna.

Privata luftvärmepumpar och andra luftkonditioneringsystem är inte tillåtet att montera i bostadsrätten.

3.8 Fast kabelTV-anläggning

De föreskrifter som utfärdats från leverantören över den fasta kabelTV-anläggningen skall följas.

3.9 Sällskapsdjur

Om djur hyses i bostadsrätten skall bostadsrättsinnehavaren tillse att de inte smutsar ner, gör ofog eller för oljud.

4 Utomhus

4.1 Dispositions rätt av mark

Föreningens mark, det vill säga all mark i området (även i direkt anslutning till bostadsrätterna), disponeras enligt de direktiv som föreningen reglerar i ordningsregler, stadgar och övriga föreskrifter.

Väsentliga förändringar av grundplanen (såsom tomtgränser) är ej tillåtna utan skriftligt godkännande från styrelsen.

4.2 Sällskapsdjur

Hund- och kattägare skall ta ansvar för sitt djur och följa den lag som gäller för ägare till hund och katt.

Sällskapsdjur ska vara kopplade inom bostadsområdet. De får inte vistas i sandlådor eller lekplatser. Om djuret smutsar ner är djurets ägare skyldig att svara för sanering.

Rastning av sällskapsdjur inom bostadsområdet ska ej ske.

Hänsyn ska visas medlemmar med allergiska problem.

4.3 Antenn, parabolantenn

Uppsättande av parabol eller annan antenn kräver styrelsens medgivande. Blankett för väsentlig förändring ska användas.

Beroende på montering kan avtal mellan bostadsrättsinnehavare och förening krävas.

4.4 Vattenutkast

Radhusen: Slang och plastmunstycke som är monterat på vattenutkastet för bevattning på altansidan skall tas bort inför vintern så att det ej uppstår frysskador i väggen.

Flerbostadshusen: Slang och plastmunstycke som är monterat på vattenutkastet på fasadens kortsida skall tas bort inför vintern så att det ej uppstår frysskador i väggen - främsta ansvaret för detta har den bostadsrättsinnehavare vars bostadsrättsvägg vattenutkastet är monterat på.

4.5 Veranda, altan på uteplats

För veranda eller altan krävs styrelsens godkännande. Blankett för väsentlig förändring ska användas. Om befintlig veranda eller altan ska ersättas behöver ingen ny blankett lämnas in, men styrelsen ska informeras.

Framför bostadsrätten får veranda byggas över mark som hör till bostadsrätten, inom bostadsrättens bredd.

På baksidan får veranda byggas inom bostadsrättens bredd och 3 meter ut från dörren (dock som längst fram till den allmänna grusgången). Veranda som går längre ut än sidoplanket (2.5 meter) ska ej fortsätta i sidoplankets förlängning utan fasa in. Verandans golv får ej överstiga dörrtröskelns överkant. Verandräcke får vara max 90 centimeter högt från verandans golv.

Felaktiga eller skrymmande verandor kan anmodas åtgärd.

Det är bostadsrättsinnehavarens ansvar att undersöka om bygglov krävs.

4.6 Markis

Uppsättning av markis i anslutning till den egna bostadsrätten ska göras i samråd med de närmsta grannarna.

4.7 Tak över uteplats

För utetak krävs styrelsens godkännande. Blankett för väsentlig förändring ska användas.

Utetak får endast uppsättas på baksidan, ej entrésidan. Utetak får ej förankras i skiljeplanken.

Innan takbyggnation påbörjas, kontakta styrelsen för instruktion och genomgång av takets uppförande.

Det är bostadsrättsinnehavarens ansvar att undersöka om bygglov krävs.

4.8 Inglasning av uteplats

Det är förbjudet att bygga in uteplats med väggar, skjutfönster eller annan form av inglasning.

4.9 Skiljeplank, spalje

Föreningens skiljeplank mellan bostadsrätterna (på baksidan) får inte tas ner eller på annat sätt göras åverkan på. I de fall skiljeplanken behöver underhållas ansvarar medlemmen för att de görs fullt åtkomliga för föreningen.

Skiljeplank eller spalje får uppföras på bostadsrättens entrésida, men får ej överstiga 180 centimeters höjd eller bredd.

Uppsättning av skiljeplank eller spalje i anslutning till den egna bostadsrätten ska göras i samråd med berörd granne.

4.10 Staket, räcke, mur

Mur är ej tillåtet i föreningen.

Räcke eller staket om högst 90 centimeter höjd får uppsättas på gårds- och entrésidan.

Uppsättning av staket i anslutning till den egna bostadsrätten ska göras i samråd med de närmsta grannarna.

4.11 Häck

Häck om högst 130 centimeters höjd får uppsättas på gårds- och entrésidan.

Uppsättning av häck i anslutning till den egna bostadsrätten ska göras i samråd med de närmsta grannarna.

Som bostadsrättsinnehavare är det ditt ansvar att sköta häcken, enligt punkt 2.3 Yttre underhållsansvar. Detta gäller på alla sidor av häcken.

4.12 Buskar, träd

De buskar och träd som ingår i föreningens allmänna bestånd (i område och runt innergårdar) får ej tas bort utan styrelsens skriftliga medgivande.

Buskar och träd som önskas planteras på den mark som sköts av innehavaren (se punkt 2.3 Yttre underhållsansvar) ska sättas i samråd med de närmsta grannarna.

4.13 Lekföremål

Det är förbjudet att ha utomhuspool, badtunna, rutschkana, studsatta, gungställning eller liknande uppställt i området.

5 Renhållning

5.1 Hushållsavfall

Sopor och dylikt skall vara väl förpackade och skall läggas i sopbehållaren i soprummet. Sopbehållarnas lock ska hållas stängda.

Soppåse får ej placeras utanför den egna ytterdörren i avvaktan på att bli buren till soprum.

5.2 Biologiskt avfall

Biologiskt material (ris, grenar, löv, gräs, julgranar och liknande) får endast lämnas vid föreningens risfickor, i den mån plats finns.

Krukor, plast och liknande ska avskiljas från biologiskt material före avlämning.

5.3 Övrigt avfall

Returmateriel (papper, kartong, glas, plast, burkar, kläder med mera), grovsopor och miljöfarligt avfall får ej slängas i föreningens soprum.

Detta kan lämnas vid av kommunen hänvisad återvinningsstation, exempelvis Sörab, vilket även anslås i soprummen.

6 Allmänna lokaler

6.1 Soprummen

I soprummen får endast hushållssopor lämnas enligt paragraf om renhållning.

Om felaktigt avfall avlämnas i soprummen kommer medlem att vidaredebiteras de extra tömningskostnader det medför.

6.2 Tvättstugor

Mellan klockan 22:00 och 06:00 kan tvättstugan inte bokas men är disponibel. Tvättstugan ska lämnas väl rengjord. Tvättstugan får inte användas in på nästa tvättpass, varken tvättning eller torkning, om det ej skett i samråd med den som bokat efterkommande tid.

Om den som bokat en tvättstuga inte börjat använda den inom en timme, får annan använda resterande tvättid.

Tvättstugan får endast användas av de boende i föreningen och maskinerna får ej användas för annat än hushållstvätt.

Bokningstavla är avsedd för bokning med tillhörande bokningscylinder. Annan form av bokning är ej giltig. Vid planerat underhåll av tvättstugan kan tvätttider blockeras på tavlan och cylindrar komma att flyttas med huvudnyckel. Vid förlust av cylinder ska ny beställas via felanmälan.

6.3 Redskapsförvaring

De redskap som finns i soprum och tvättstugeentréer för tillfällig användning av boende, så som skottkärror och gräsklippare, ska återlämnas rengjorda och omgående efter nyttjande.

6.4 Skyltning

Skyltning genom anslag på fastighetens fasader, stolpar med mera får ej utföras utan styrelsens särskilda tillstånd. Endast, för ändamålet avsedda anslagstavlor får användas.

7 Infarter och parkeringar

7.1 Biltrafik

Biltrafik inom området är endast tillåten för i- och urlastning. Krypfa

7.2 Bilunderhåll

Biltvätt är ej tillåten inom området. Inre rengöring av bilen får ske på parkeringsytorna.

Enklare mekaniska åtgärder, såsom däckbyte, får ske på parkeringsytorna. Oljespill är ej tillåtet. Omgående sanering ombesörjs av medlem.

7.3 Fordonstyper på parkering

Parkeringsförbud gäller på föreningens all mark för samtliga avställda fordon och fordon som inte får rum inom parkeringsplatsernas gränslinjer eller medför problem för grannparkeringsplatserna.

För husvagn och andra skrymmande fordon ska tillfälligt parkeringstillstånd ansökas hos styrelsen, och parkering ske på anvisad plats.

Parkering på andra platser än uppmärkta parkeringsplatser är inte tillåtet.

7.4 Uppställning av bil

Medlemmen ska uppställa sin bil på den egna parkeringsplatsen. I det fall medlemmen har två bilar ska den andra bilen parkeras på den gästparkering som ligger i anslutning till den egna parkeringen.

Medlemmen får ha högst två bilar parkerade på föreningens mark. Vid brist på parkeringsplatser kan ytterligare bilar avvisas.

*För ytterligare information, se föreningens hemsida, www.brf-prasthagen.se
Kontaktinformation till felanmälan och styrelse återfinns på hemsidan under kontaktinformation.
Blanketter, underhållsguide och ritningar återfinns på hemsidan under dokument/arkiv*